

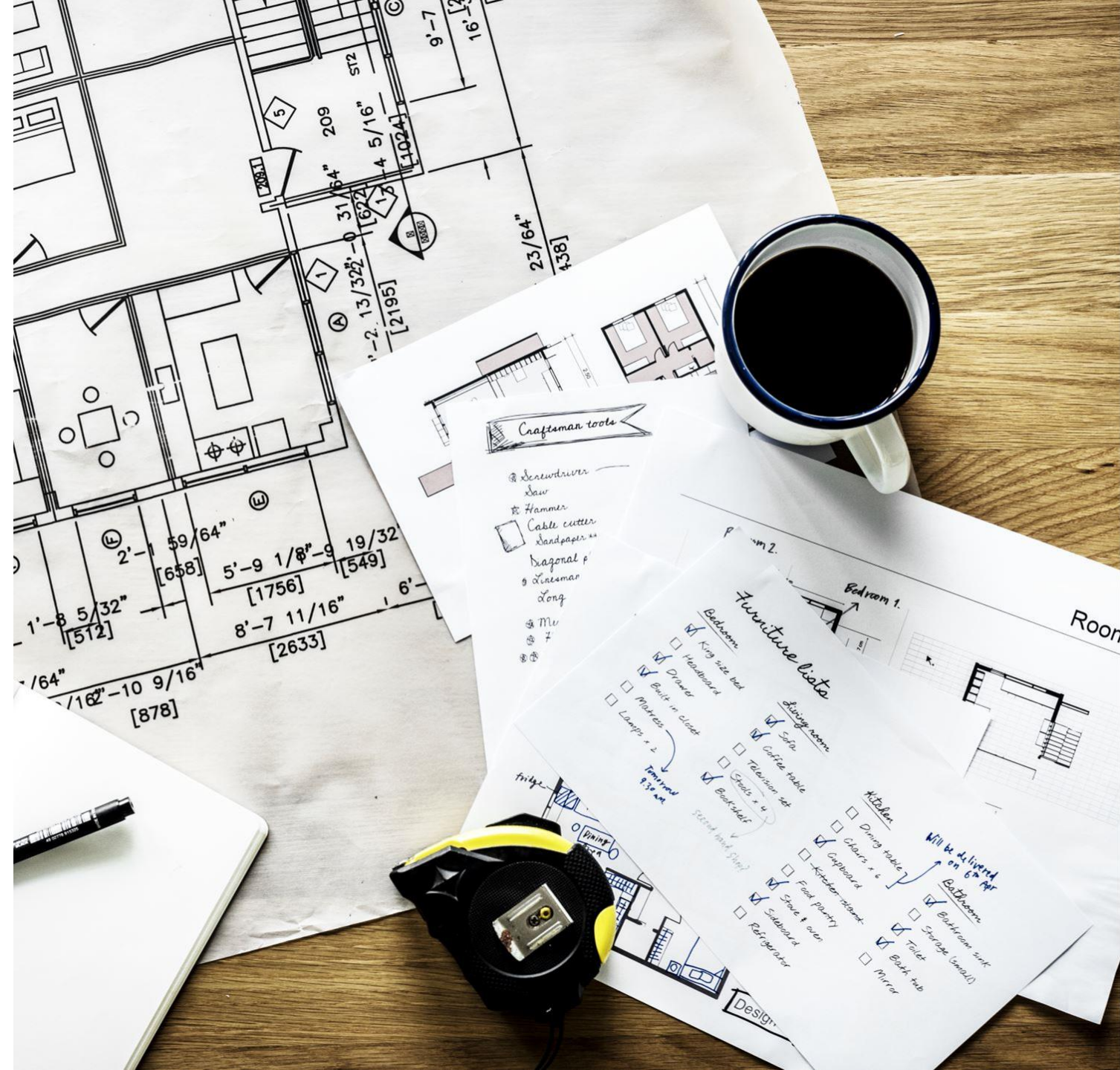
Lisansüstü Eğitim
Enstitüsü
2023 Öz/Akran
Değerlendirmeden
Çıkan İyileştirme Eylem
Planları
ve Önceki İyileştirmeler

Sunumu yapan kişi: Cihangir
Kirazlı

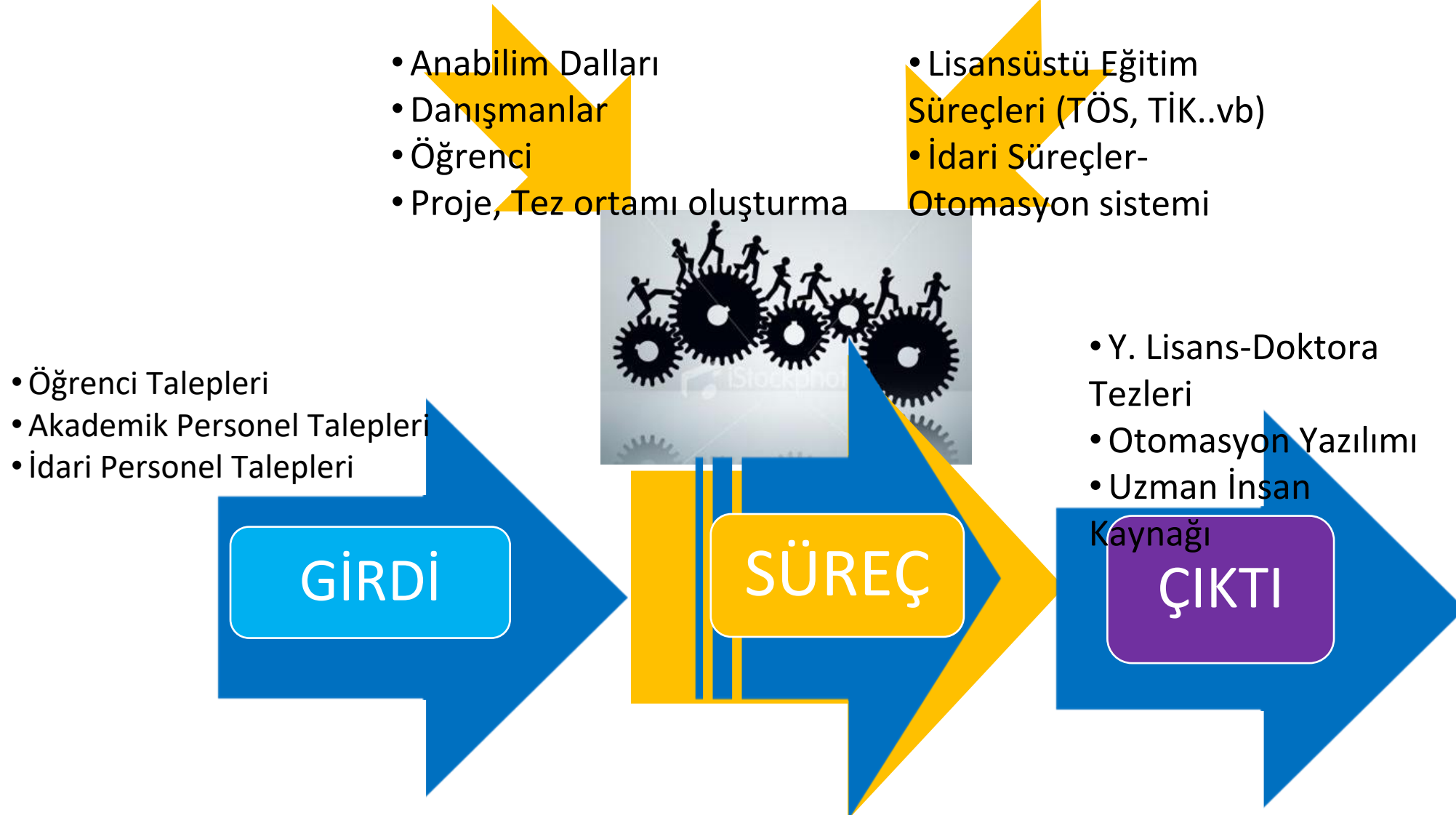
Hazırlayan ekip: Prof. Dr.
İbrahim Kürtül

Doç. Dr. Cihangir Kirazlı

Doç. Dr. Hüseyin Yakar



BAİBÜ LEE Proses (Süreç) şeması



I- GENEL BİLGİLER

İdareye İlişkin Bilgiler

Sunulan Hizmetler

- Lisans
- ilgili
- dışın
- 40/d

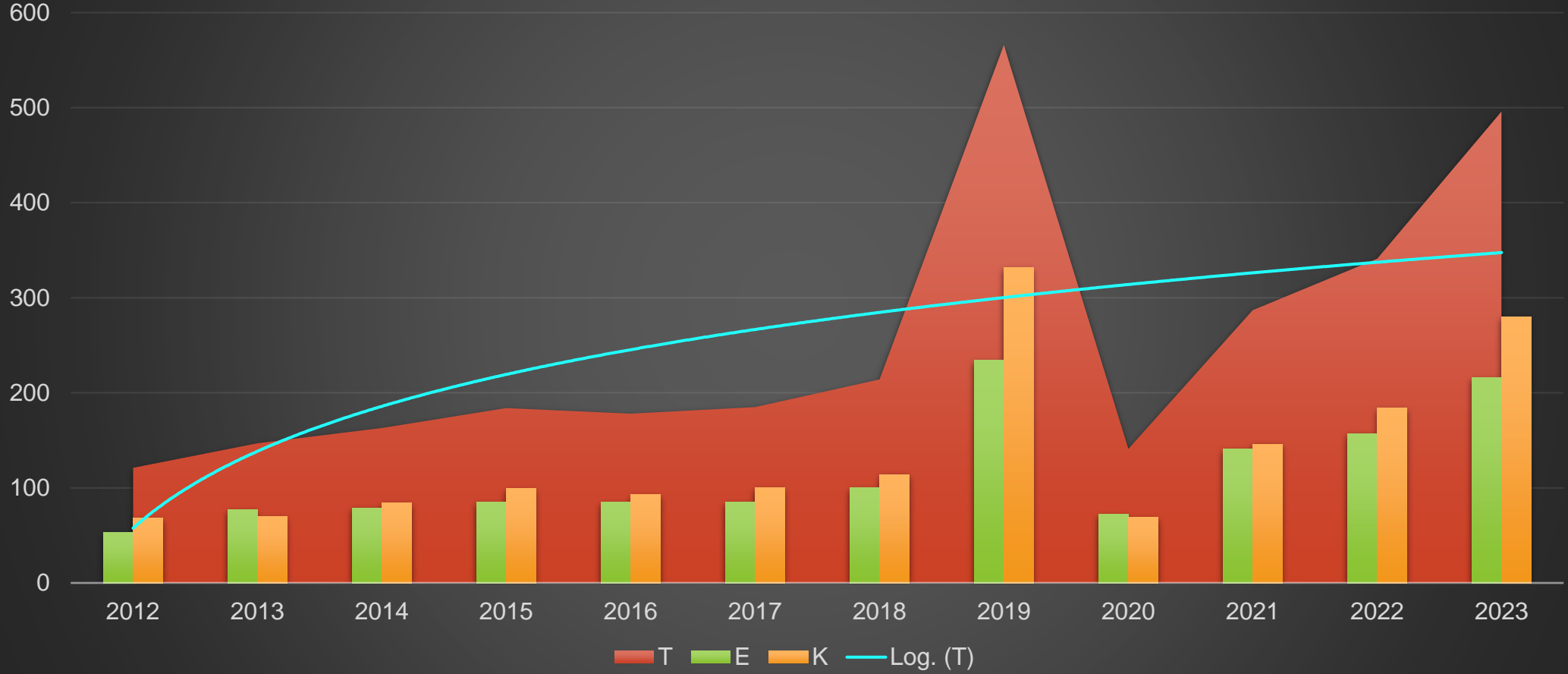
LEE (2022 Yılı)	Gelen Evrak		Giden Evrak	
	Kurum İçi	Kurum Dışı	Kurum İçi	Kurum Dışı
	47077	651	262239	1293

sitemiz
sitemiz
0/a ve

- Enstitümüzün 64 Ana Bilim Dalı tarafından **88 tezli yüksek lisans programı**, **15 tezsiz yüksek lisans programı** ve **44 doktora programı** yürütülmektedir:
Toplam 147 Program.

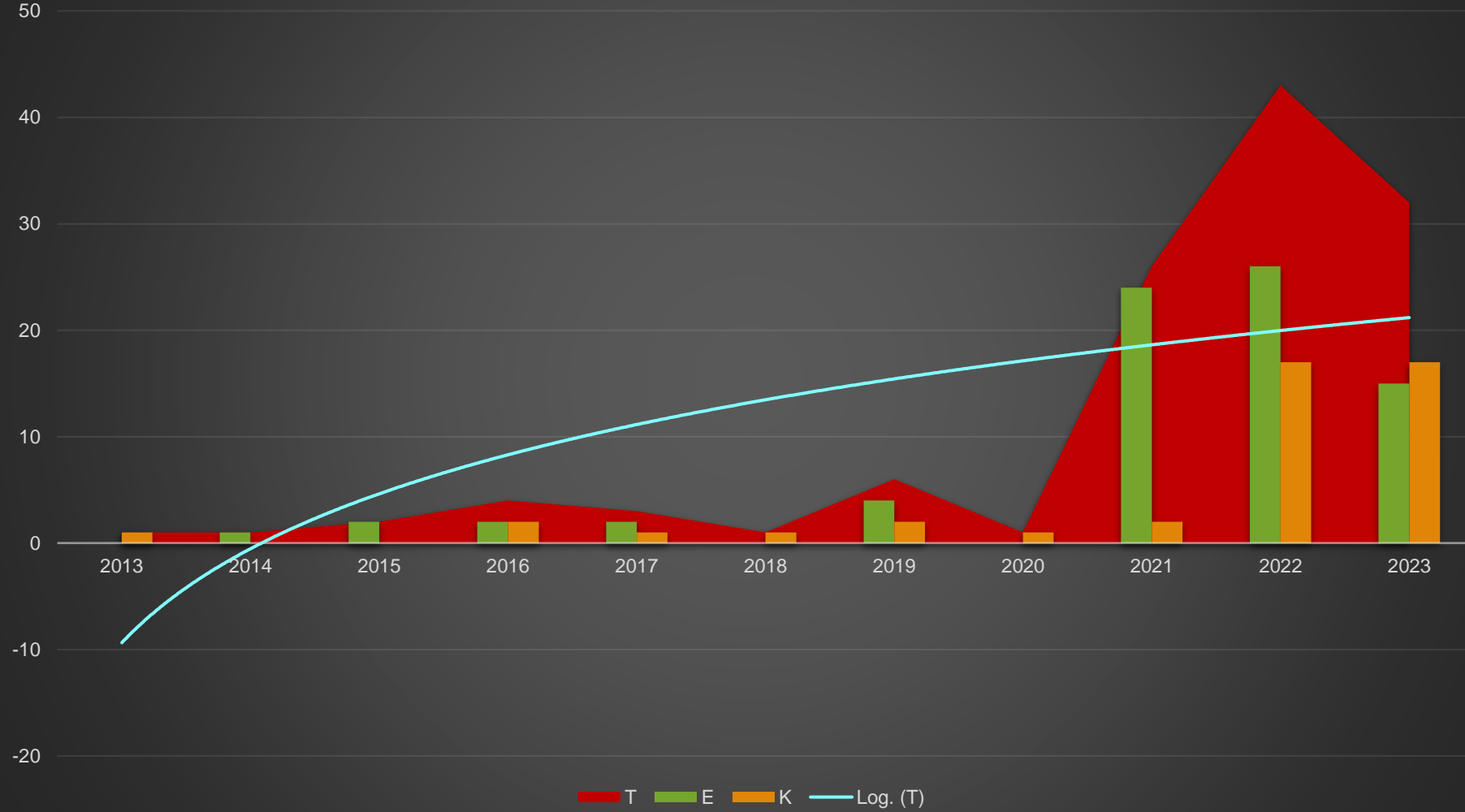
SUNULAN HİZMETLER

Lisansüstü Mezun Sayısı



SUNULAN HİZMETLER

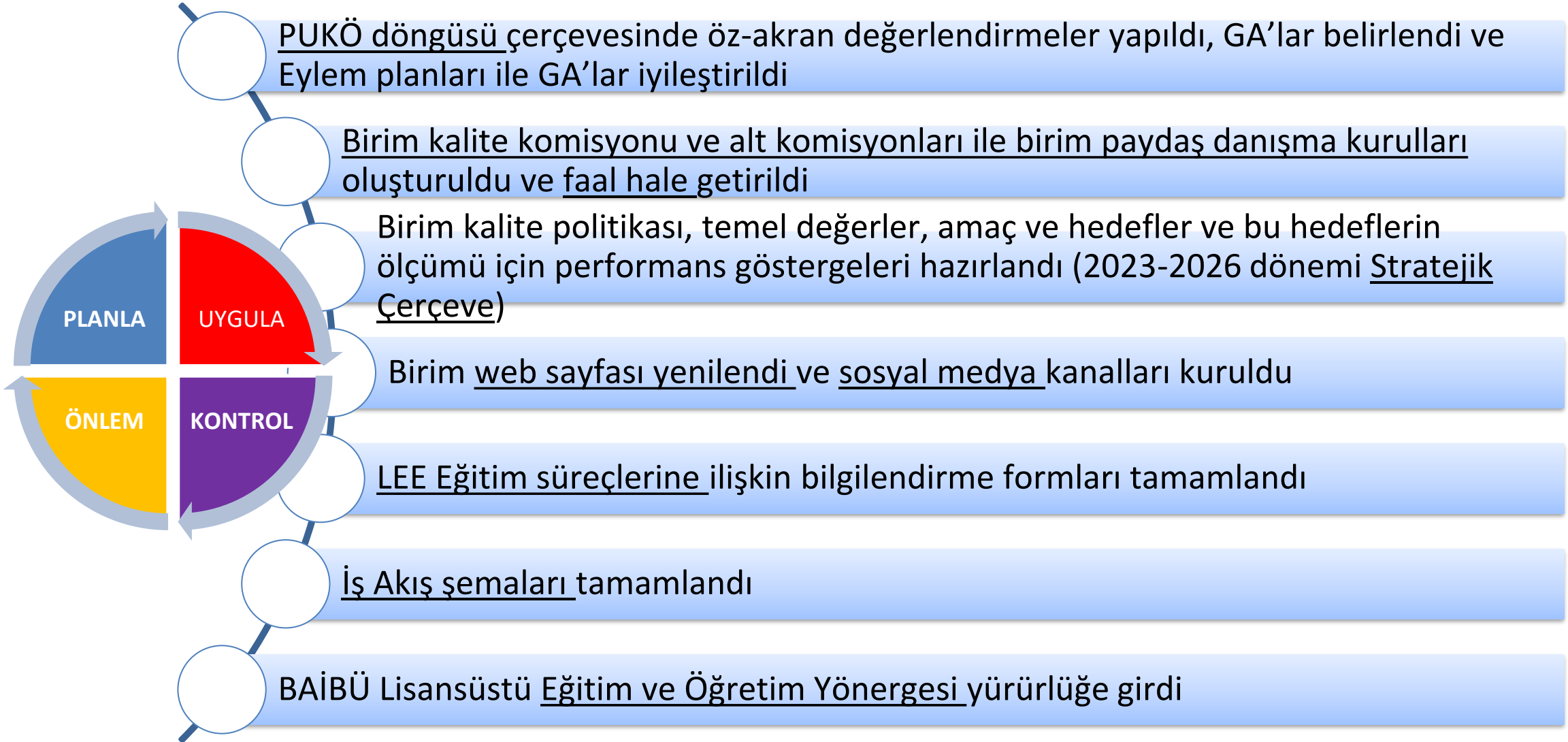
Uluslararası Öğrenci Lisansüstü Mezun Sayısı



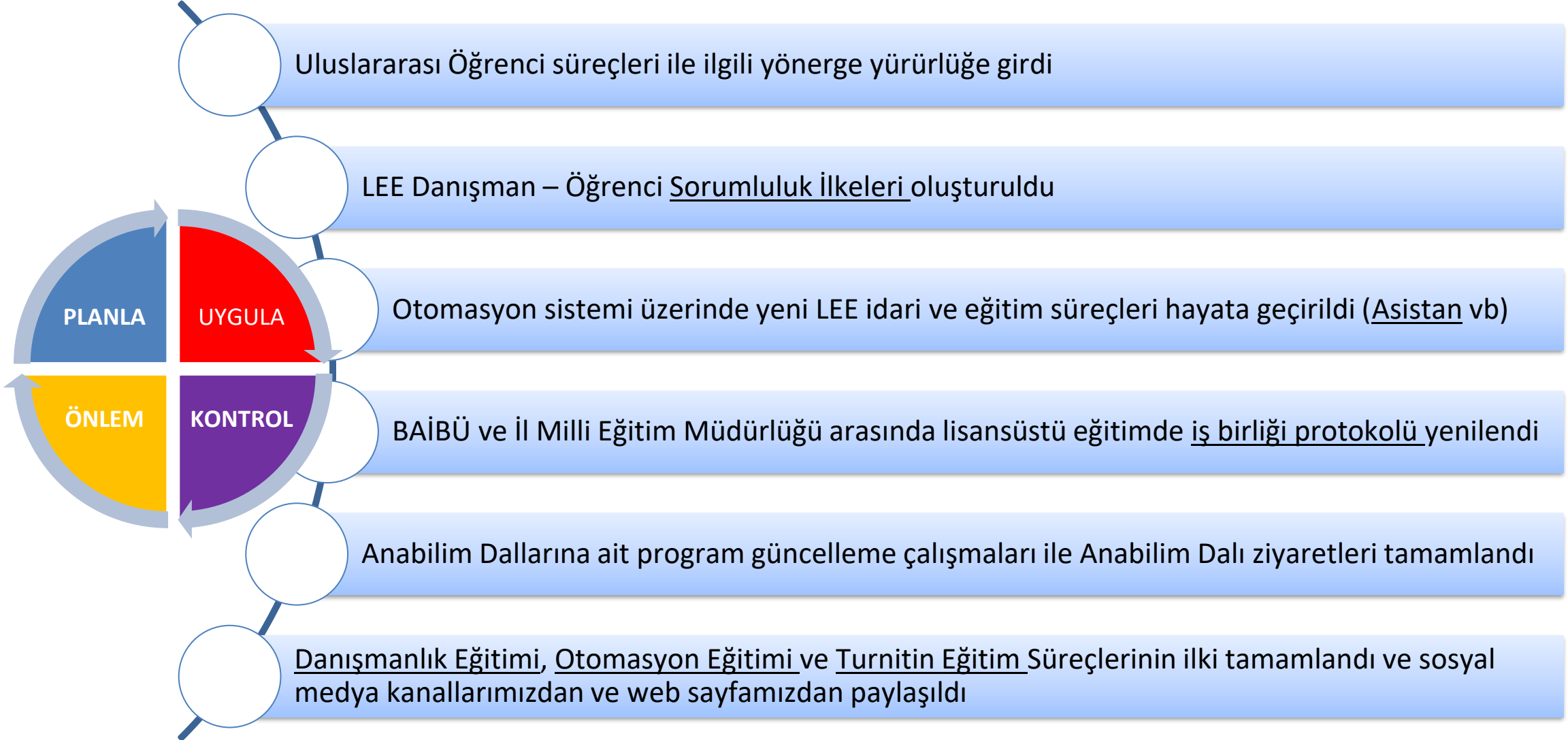
TOPLAM TOTAL

E	K	T
15	17	32
159	122	281
76	44	120

2022 GA'lar için Gerçekleştirilen Faaliyetler



2022 GA'lar için Gerçekleştirilen Faaliyetler



1.Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-1: Enstitü web sayfasının süreklilik gösteren güncellenmesi kapsamında erasmus, mezun bilgi sistemi gibi bilgiler/sekmeler oluşturulması	Eylem-1 Birim web sitesinde var olan bu sekmelerin daha görünür hale getirilmesi	Sorumlu-1; Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu	24.11.2023
GA-2 Enstitü web sayfasının yabancı uyruklu ve engelli öğrenciler için ulaşılabilir/yararlanılabilir duruma getirilmesi	Eylem-1 Web sayfasının İngilizce dilinde hazırlanması ve ulaşılabilir hale getirilmesi	Sorumlu-1, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu, Enstitü Web Sitesi Sorumlusu	24.05.2024

1.Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-3: Enstitünün paydaşları bilgilendirme ve ulaşma konusunda sosyal medya üzerinde (Youtube, Twitter, vb.) daha fazla içerik oluşturulması	Eylem-1 Sorumlu idari personel kontrolünde birime sosyal medya ile ilgilenecek kısmi zamanlı öğrenci görevlendirilmesi	Sorumlu-1; Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Enstitü Sosyal Medya Sorumlusu	24.11.2023
GA-4 Paydaş görüşlerinin daha sık alınması	Eylem-1 Paydaş Danışma Kurulunun her eğitim-öğretim yılı için en az bir defa toplanması Eylem-2 Paydaş geri dönütlerinin sürekliliği için bir anket ara yüzü oluşturulması	Sorumlu-1, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri	24.05.2024

1.Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-5: Kurumsal kimlik adına Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü logosu hazırlanması	Eylem-1 Birim Yönetim Komisyonundan konu ile ilgili önerilerin alınması Eylem-2 İlgili kurum birimlerinden destek alınarak logonun hazırlanması ve Enstitü Kurulu ve Senatoya sunulması	Sorumlu-1; Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu	24.05.2024
GA-6 Kurumun akreditasyon stratejisi oluşturulması	Eylem-1 Enstitülerin akreditasyonu ile ilgili gelişmelerin takip edilerek bir yol haritasının hazırlanması	Sorumlu-1, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu	24.08.2024

2. Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan

Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-1: Enstitüye özel Mezun Bilgi Sistemi oluşturulması	Eylem-1 Kurumun Mezun Bilgi Sistemine enstitü mezunlarının kayıtlanması için tanıtım ve yönlendirme çalışmalarının yapılması Eylem-2 Lisansüstü öğrencilerimize yönelik mezun seminerlerinin düzenlenmesi	Sorumlu-1; Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu, Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu	24.08.2024
GA-2 Danışmanların çalışmalarına yönelik kontrol ve önlem mekanizmalarının geliştirilmesi	Eylem-1 Ölçülebilir ve güvenilir bir paydaş anketi hazırlatılarak öğrenci-danışman-Anabilim dalı ve Enstitü kapsamında geri dönütlerin elde edilmesi Eylem-2 Danışmanlara Danışmanlık eğitiminin her Eğitim-Öğretim yılı için tekrarlanması	Sorumlu-1, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Yönetim Komisyonu, Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu	24.08.2024

3. Ar-Ge Gelişmeye Açık Yanları

Ar-Ge Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-1: Ulusal ve uluslararası araştırma ve işbirliği ağlarına üyelikler sağlanması	Eylem-1 Birim alt komisyonlarının bu konuda periyodik toplantılar yapması ve yol haritasını şekillendirmeleri Eylem-2 Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında firma-öğretim üyesi buluşmalarının sağlanması için TTMER 'e destek olunması	Sorumlu-1; Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Ar-Ge Komisyonu	24.08.2024
GA-2 Seminer, atölye çalışmaları ile hem lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin hem de öğretim üyelerinin yetkinliklerini artırmak için çalışmalar yapılması	Eylem-1 Konu ile ilgili Ar-Ge komisyonunda yol haritasının şekillendirilmesi Eylem-2 Mezun seminerlerinin başlatılması	Sorumlu-1, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Ar-Ge Komisyonu	24.08.2024

4. Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yanları

Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	Tahmini Bitiş Süresi
GA-1: Anabilim dallarının ve öğretim üyelerimizin toplumsal katkı çerçevesinde yaptıkları çalışmaların ve faaliyetlerin Enstitü web sayfasında paydaşlarla paylaşılması	Eylem-1 Konu ile ilgili etkinliklerin enstitü web sayfasında daha görünür hale getirilmesi Eylem-2 Enstitü Sosyal Medya kanallarında bu etkinliklerin paylaşılması	Sorumlu-1; Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Birim Toplumsal Katkı Komisyonu	24.02.2024

Kalite Öğrenci Çalıştayı Öğrenci Geri Bildirim Sonuçları

- Öğrencilerimizle iki defa [toplantı](#) yapıldı;
- [İletişim kanallarının](#) açık olması
- Sosyal medya kanallarında süreçler hakkında daha fazla [içerik](#) oluşturulması

Paydaş Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları

- 25
- 08
- 23

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, the time is 01:22:34. The toolbar includes icons for chat, participants (1), mute, reaction, view, applications, menu, camera, microphone, share, and a red 'Ayrıl' (Leave) button. Below the toolbar, there are three circular icons representing participants: ÇG (çiler gülen), AR (Abdullah ...), and K (koroglu522 (K...)). The main grid shows five video feeds: İbrahim KÜRTÜL (top left), Cihangir Kirazlı (top right), İhsan Şeker (Konuk) (bottom left), Fatih Konur (bottom center), and Hüseyin YAKAR (bottom right). A small video feed of a woman is visible in the top right corner, partially obscured by the toolbar.

K.01
B.2022
0.00.0000
1
pabileceği bir

Birim Amiri-İdari Personel Toplantı Tutanakları

- 17.10.2023 Yönetim Toplantısı
- 21.08.2023 İdari Personel Toplantısı
- Personel memnuniyetini/motivasyonunu arttırmak için faaliyetler

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU		Doküman No	FR.TK.01
		İlk Yayın Tarihi	15.03.2022
		Baskı No	02
		Rev. No/Tarih	00/00.00.0000
		Sayfa No	1 / 1
Toplantı Tarihi	21/08/2023	Toplantı Sayı No:	5
Toplantı Başlangıç Saati	10:00		
Toplantı Bitiş Saati	11:00		
Toplantıyı Düzenleyen	BAİBÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü		
Görüşülen Konular (Gündem):			
İdari Personel Toplantısı – Gündem Değerlendirmesi – 2023-2024 Güz Dönemi Başvuruları İle İlgili Konular			
Alınan Kararlar:			
1-			
*Katılımcılar ve imzalar ekte yer almaktadır.			
Tutanağın Hazırlanma Tarihi	31/07/2023		
Tutanağı Hazırlayan	Emrah Siran KARA		
Toplantıya Katılanlar		Toplantıya Katılmayanlar	
1-	Çiler GÜLEN		
2-	Tuncay ALP		
3-	Fırat BEŞTAŞ		
4-	Abdülbaki ERDİMEZ		
	Alpay ERTEM		
	Özlem GÜNTÜRK		
	Recep ALP		
	Mehmet AYAZ		
	Emrah Siran KARA		
*Katılı	Merve KAYA KAYRANCIOĞLU		
	Kader DURSUN		

GA'lara ek 2023-2024 Yılı İçin Planlama

- Her yıl için yapılması düşünülen [Danışmanlık Eđitimi](#) / [Otomasyon Sistemi](#) eğitimi/ [Turnitin](#) Eğitiminin tekrarlanması ve **Tez Yazma /Makale Yazma** atolyesinin 2023-2024 eğitim-đretim yılı için düzenlenmesi
- Tez Şablonunun Güncellenmesi
- Otomasyon sisteminin tüm idari ve eğitim süreçlerini kapsayacak hale getirilmesi (***Süreç Bilgilendirmeleri, E-imza, Cep Telefonu Uygulaması, Dijital Tez, Yapay Zeka Desteđi***)

ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ VE TEDBİRLER/TALEPLER

- I. Enstitü fiziki olanakların iyileştirilmesi
- II. Otomasyon sisteminin backup yapısı için daha büyük depolama disk alanları ve yedek sunucu sağlanması

TEŐEKKÜRLER