

MENGEN MYO 2022 Öz/Akran Değerlendirmeden Çıkan İyileştirme Eylem Planları ve Önceki İyileştirmeler

Hazırlayan

BAİBÜ

Mengen MYO

Müdür Yrd.

Öğr. Gör. Ali Kemal KEMER





B.A.İ.B.Ü. MENGEN MESLEK YÜKSEK

Paydaş Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı örneği (Katılımcı isimleri, GA ların tartışıldığını gösteren tutanak; yüz yüze ise ıslak imzalı, çevrimiçi ise toplantı kayıt linki ile)

- Paydaş Danışma kurulu üyelerimizle (Öğrencilerimizi staja gönderdiğimiz sektör temsilcileri) Kasım ayının ilk haftası toplantı planlanmıştır ancak geçtiğimiz dönem içerisinde kendileri ile gerek okulumuza geldiklerinde çeşitli organizasyonlarda yüz yüze gerekse telefon bağlantıları ile birçok kez iletişime geçilmiştir.

HAPIMAG
SEA GARDEN RESORT
KIŞ AKADEMİSİ
1 / 5 Şubat

2022 Kış Akademisi programı kapsamında eğitim vereceğimiz departmanlarımız aşağıda yer almaktadır. Program kapsamında 5 tam gün çalışacağınız departman ile ilgili eğitim alacak ve eğitimi başarı ile tamamlamanız halinde 2022 yaz sezonunda ekibimizde yer alabileceksiniz. Katılımcıların eğitim süresince konaklama ve yiyecek & içecek ihtiyaçları tarafımızdan karşılanacaktır. 1 - 5 Şubat tarihleri arasında yapılacak " Hapimag Sea Garden Kış Akademisi " programına katılmak isteyen öğrenciler aşağıya yer alan e- mail adresimize 26 Ocak 2022 tarihine kadar özgeçmişlerini gönderebilirler.

✓ ACTIVE TEAM
✓ FRONT OFFICE
✓ F&B SERVICE
✓ F&B KITCHEN
✓ HOUSEKEEPING

BAŞVURU İÇİN

Tablo2. Birim Paydaş Danışma Kurulları

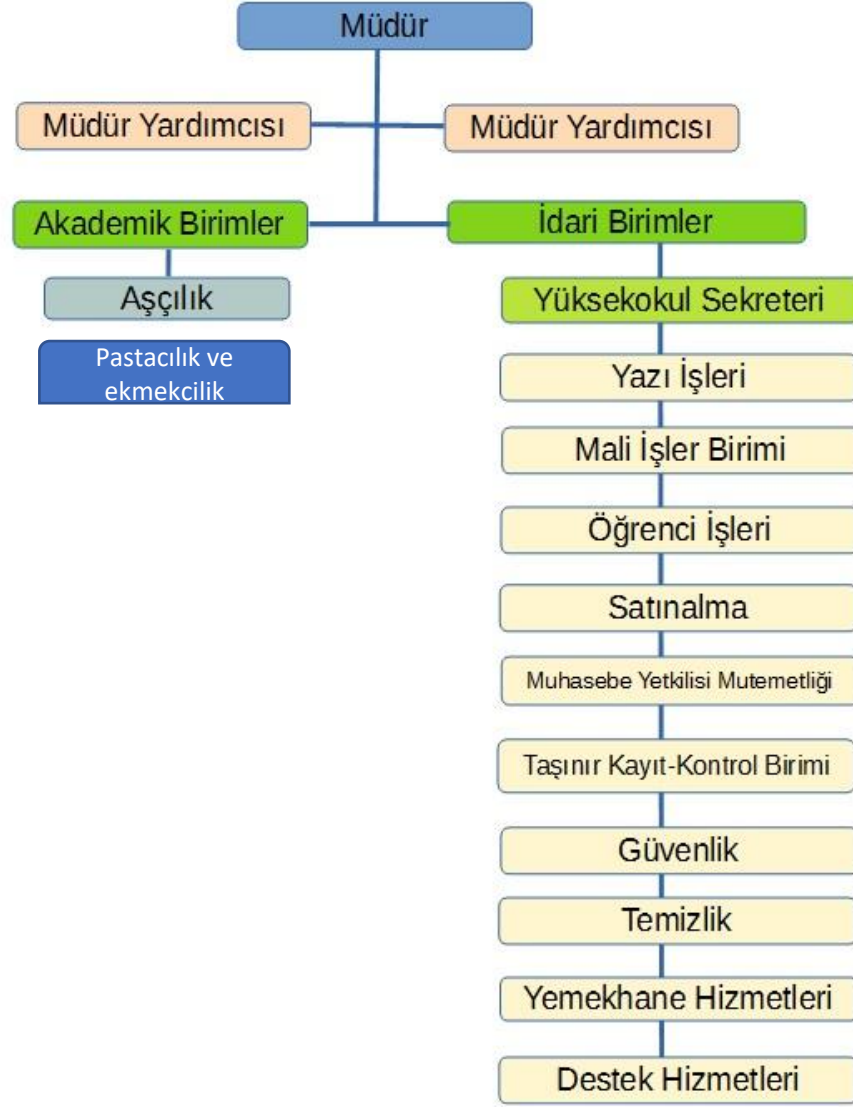
Mengen MYO	Birim Üniversite-Paydaş Danışma Kurulu Üyesi	İsim Soyisim	Cep Telefonu	e-posta	
Akademik Birim	1	MYO Müdürü	Dr.Öğr.Üyesi Osman ÇAVUŞ	05397157977	osmancavus@ibu.edu.tr
	2	Müdür Yard	Öğr.Gör.Dr.Fuat BAYRAM	05325978765	bayram_f@ibu.edu.tr
	3	Danışma Kurulu Koordinatörü*	Öğr.Gör.Dr.Fuat BAYRAM	05325978765	bayram_f@ibu.edu.tr
	4	Otel Lok.ve İkrım Hizm.Bölümü Bşk.	Dr.Öğr.Üyesi Osman ÇAVUŞ	05397157977	osmancavus@ibu.edu.tr
	5	Bölüm-2 Başk-ya da Başk-Yard			
	6	Bölüm-3 Başk-ya da Başk-Yard			
Dış Paydaş	1	İş dünyasından temsilci-1	Özlem AYKAN	0 534 962 78 38	ozlemaykan@hillside.com.tr
	2	İş dünyasından temsilci-2	Gülşah GÜLŞEN	0 537 028 58 38	gulsah.gulsen@hapimag.com
	3	Staj Yapılan Kamu kuruluşu-1 bir yönetici**	---		
	4	Staj Yapılan Kamu kuruluşu-2 bir yönetici**	---		
	5	Başka bir dış Paydaş***	Ekrem Ender ERGÜN Mengen Kaymakamı	0374 356 10 01	mengenkaymakamligi@icisleri.gov.tr



Birime dair Genel Bilgiler-1

- BAİBÜ
Mengen meslek yüksekokulu
- Türkiye'nin önlisans düzeyinde ilk Aşçılık Programını açarak 1997 yılında kurulan Mengen Meslek Yüksekokulu, Türkiye ekonomisine nitelikli ara insan gücü yetiştiren bir kurumdur. 1999 yılından bu yana toplam 1212 öğrencimiz mezun olmuştur.
- Meslek Yüksekokulumuzdan 2022 yılı içerisinde 70 öğrenci mezun olmuştur. 2021-2022 Öğretim yılında normal öğretimde 200 öğrenci ve II. Öğretimde 34 öğrenci olmak üzere toplam 234 öğrenci öğrenim görmüştür.
- Programlarımız
- Aşçılık
- Pastacılık ve Ekmekçilik (Henüz öğrenci alımı yapılmamıştır.)

Birime dair Genel Bilgiler- 2/ Teşkilat Yapısı



I- GENEL BİLGİLER

İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları												
Eğitim Alanı (Kapasite)		Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam Sayı	Toplam Alan (m2)			
					Bilgisayar	Araştırma	Diğer					
0-50			2		1(Gastronomi ve mutfak sanatları ortak)			3	96			
51-75						1 (uygulama mutfağı)		1	415			
76-100			1					1	100			
101-150												
151-250												
251+												
TOPLAM			3		1	1		5	611			

Hizmet Alanları												
Makam Odası		Akademik Ofis		İdari Ofis		Toplantı Odası			Depo		Arşiv	
Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)
4	24	3	72	3	70	2	73	35	1	24		

I- GENEL BİLGİLER

İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Kantin / Kafeterya		
Sayısı	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)
1	119	80

Yemekhaneler		
Öğrenci ve Personel Yemekhane Alanı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
1	187	96

Seminer/Konferans Salonları					
Seminer Salonu			Konferans Salonu		
Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
1	125	130	0	0	0

Spor Alanları					
Kapalı Spor Salonları			Açık Spor Sahaları		
Salon İsmi	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)	Saha İsmi	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)
Spor Salonu	1320	244	Mengen MYO Futbol Sahası	400	0

I- GENEL BİLGİLER

İdareye İlişkin Bilgiler

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	2022 Yılı (Ad.)
Bilgisayarlar	28
Yazıcı	4
Tarayıcı	1
Teksir ve Çoğaltma Makinesi (Fotokopi Mak.)	1
Haberleşme Cihazları (Telefon–Faks)	24
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları (tv, uydu, projeksiyon, tepegöz, slayt mak.)	37
Sütüdyo (Ses ve görüntü sistemleri, online yayın yapabilecek altyapı)	1

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

<u>DERME</u>	Adet
Basılı Kitap	102

I- GENEL BİLGİLER

İdareye İlişkin Bilgiler

İnsan Kaynakları

Programlar	Öğretim Elemanı				Öğrenci Sayısı		İdari Personel	Yardımcı Pers (Temizlik, güvenlik)
	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Görevlis i	Öğr. Görevlisi	Topla m	I. Öğretim	II. Öğretim		
Aşçılık		1	4	5	201	34		
TOPLAM		1	4	5	235		2	2+4

MENGEN MESLEK YÜKSEKOKULU PROGRAMLARI
CİNSİYET BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI
2021-2022 Eğitim – öğretim yılı

Programlar	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
Aşçılık	134	100	234
TOPLAM	134	100	234
ORAN			

MENGEN MESLEK YÜKSEKOKULU PROGRAMLARI KONTENJAN ARTIŞLARI

2020 - 2021 Eğitim - Öğretim Yılı	Genel Kontenjan	2021 - 2022 Eğitim - Öğretim Yılı	Genel Kontenjan
Aşçılık	80	Aşçılık	80
Aşçılık (iö)	-	Aşçılık (iö) kontenjan verilmedi	-

2022 Akran Değerlendirmede Birim Gcl Yanları

- 1. Liderlik ve Kalite Gcl Yanları
- Programın eğitim amaçları açık ve anlaşılır bir şekilde verilmiştir. Aşçılık programına yönelik verilen eğitim amaçları kurumun misyonu ve vizyonu ile sektörel amaçlarla uyum içerisindedir. Programın yönetim modeli ve idari yapısı, karar verme mekanizmaları, modelin kurumsallığı ve sürekliliği açısından değerlendirildiğinde, birimin hedef ve işleri yapabilecek şekilde organize olduğunu ortaya koymaktadır. Yönetim ve karar almada yetkili olan kurulların karar alma süreçleri, program çıktılarının gerekleştiriilmesi, ders intibakları, ders görevlendirmeleri, ğrenci danışman atamaları gibi birçok ilgili kriterin yerine getirildiği görülmektedir.



2. Eğitim-Öğretim Güçlü Yanları

- Değişime açık bir kurum kültürünün olmasıyla beraber genç ve dinamik bir öğretim kadrosuna sahip olmak, mezunlarımızın kendi alanlarında istihdam edilme olanaklarının çok yüksek olması, araştırma, eğitim ve sosyal faaliyetlerde kullanılacak uygulama atölyelerinin üst düzeyde olması. Bölümde bulunan kütüphane ile açılış ile ilgili nitelikli kaynakların birçoğuna ulaşmak mümkün olmakta bu da öğrencilerin ve akademisyenlerin gelişimi açısından avantaj sağlamaktadır. Mengen isminin ülke genelinde açılışla özdeşleştirilmiş olmasından dolayı okul ülke genelinde tercih edilen devlet meslek yüksek okullarında ilk 5'e girmesi



2022 Yılı Özdeğerlendirme Raporu..pdf

3. Teknolojik Süreçler

- Microsoft Teams ve Google Meet üzerinden yapılan online dersler
- İbuzem üzerinden yapılan belge paylaşımı ve sınav uygulamaları

4. Öğrencilerle ve dış paydaşlarla güçlü iletişim süreci

- Öğrencilerin talep ve sorunları ile ilgili etkin iletişim süreci
- Staj için işletmelerle yapılan iletişimler
- Yeni kampüs binası için üstlenici firma ile görüşmelerin yürütülmesi

3. Ar-Ge Güçlü Yanları

- Araştırma ve geliştirme bölümü Meslek Yüksek Okulları kapsamında bir madde olmadığından değerlendirilmeye alınmamıştır.



2022 Yılı Özdeğerlendirme Raporu..pdf



4. Toplumsal Katkı Güçlü Yanları

- Mengenli ya da Mengen'de eğitim almış, dünya çapında ünlü şefler tarafından seminerler verilmesi ve mutfak uygulama atölye çalışmalarının yapılması, buna ilaveten sürekli iletişim halinde olunan okul mezunlarının ve iş hayatında başarılı noktalara gelmiş şef ve iş insanlarının kendi firmaları aracılığı hem sosyal faaliyetleri hem de mutfak atölyeleri gibi eğitim-öğretim uygulamalarını desteklemeleri



2022 Akran Değerlendirmede Gelişmeye Açık Yanlar

- 1. Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yanları
- SÜREÇ YÖNETİMİ; Programda süreçlerdeki sorumluların kimler olduğu ve iş akış şemaları mevcuttur. Buna ek olarak görev tanımları ve demirbaşlarının da rapora eklenmesi faydalı olacaktır.
- KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME ve HESAP VERİLEBİLİRLİK; web sayfasının daha da zengin hale getirilmesi konuyla ilgili olan bireylerin, ihtiyaç duydukları bilgi edinme düzeyini artıracaktır.
- KALİTE KOMİSYONU: Kalite Komisyonunun çalışmaları ve kararlarından örnekler verilerek desteklenmesi, kurulun işlevselliğini destekler nitelikte olacaktır.
- İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARI / PUKÖ ÇEVİRİMLERİ: PUKÖ kontrol yöntemleri ve zamanları, yılın hangi zamanında kimler tarafından nasıl yapılacağı, birimin yapılanması içinde alt birim ve kişilere düşen görevlerin net şekilde belirlenerek rapora eklenmesi daha faydalı olacaktır.

2. Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yanları

- PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI: Program ve derslerle ilgili olarak paydaş görüşlerine başvurularak güçlendirilmesi sağlanmalıdır.
- PROGRAMLARIN İZLENMESİ ve GÜNCELLENMESİ: Öğretim sürecinde yapılan çalışma ve değerlendirmeler, bölüm kurulu kararları yada görsellerle desteklenerek, madde güçlendirilmelidir.
- EĞİTİM ve ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Eğitim ve öğretim süreçleri, kurum üst yönetiminin koordinasyonlarının kanıtlarının eklenmesi ve kanıtların artırılması sağlanmalıdır.
- ÖĞRENME ORTAM ve KAYNAKLARI: Bölümün Mengen ilçesinde olmasından dolayı yeterli devlet yurdu imkanı mevcut olmadığı, mutfak uygulama dersleri için teknik donanım açısından eksiklikler olduğu, bilgisayar sayısının artırılmasının çok daha yararlı olacağı ifade edilmiştir.
- AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ: Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla verildiği ancak danışmanlık sisteminin takip edildiği sistematik bir süreç bulunmadığı ifade edilmiştir. Öğrencilerin danışmanlarına Übys sistemi üzerinden, mail yoluyla ve yüz yüze iletişimine dair tüm olanaklar sağlandığı buna karşın psikolojik danışmanlık merkezi bulunmadığı ifade edilmiştir.
- SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER: Okulun sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için Genç Aşçılar topluluğunun bulunduğunu ancak sınırlı planlama yapılabildiği, topluluğa tahsis edilmiş özel bir mekânı bulunmadığı ve bunların yanı sıra öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe ayrılmadığı ifade edilmiştir.

3. Ar-Ge Gelişmeye Açık Yanları

- Araştırma ve geliştirme bölümü Meslek Yüksek Okulları kapsamında bir madde olmadığından değerlendirilmeye alınmamıştır.

4. Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yanları

- TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ ve İYİLEŞTİRİLMESİ: Aşçılık programı olarak yapılan toplumsal katkı etkinliklerinin performanslarının izlenmesi noktasında BAİBÜ stratejik plan kapsamında yıllık rutin olarak izlendiği ve gerekli iyileştirmeler için raporlandığı belirtilmektedir. Eklerde performans izleme raporlarına ait bir kanıt bulunamamıştır ve yüklenmesi gerekmektedir.

1.Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 Eylem-1 :SÜREÇ YÖNETİMİ; Programda süreçlerdeki sorumluların kimler olduğu ve iş akış şemaları mevcuttur. Buna ek olarak görev tanımları ve demirbaşlarının da rapora eklenmesi faydalı olacaktır.	<i>Eylem-1 : Görev tanımları ve demirbaşların rapora eklenmesinin sağlanması</i>	<i>Sorumlular, Birim Kalite Komisyonu üyeleri</i>	15.10.2022	14.10.2022	<i>Ekim ve Kasım ilk haftaları takip toplantıları yapılabilir.</i>
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2 KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME ve HESAP VERİLEBİLİRLİK; <i>web sayfasının daha da zengin hale getirilmesi konuyla ilgili olan bireylerin, ihtiyaç duydukları bilgi edinme düzeyini artıracaktır</i>	<i>Eylem-2: Yüksek Okul web sayfasının daha da zengin hale getirilmesi konusunda bir personelin görevlendirilmesi</i>	<i>Sorumlular : Yüksek Okul Müdürü ve Müdür yardımcıları</i>	15.10.2022	14.010.2022	<i>Kurum Web Sayfası ile ilgili iyileştirme çalışmaları yapılmış olup güncelleme gerektiği durumlarda gerekli işlemler yapılmaya devam etmektedir</i>

1.Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-3 KALİTE KOMİSYONU: Kalite Komisyonunun çalışmaları ve kararlarından örnekler verilerek desteklenmesi, kurulun işlevselliğini destekler nitelikte olacaktır.	<i>Eylem-1 : Birim Kalite Komisyonunun kısa aralıklarla toplantılar düzenleyip Öz-Akran değerlendirme raporları doğrultusunda gelişmeye açık yönlerin düzeltilmesiyle ilgili alınacak tedbir ve kararların takip ve denetimini yaparak bu konularda toplantı kararlarını tutanak altına almaları</i>	<i>Sorumlular: Birim Kalite Komisyonu üyeleri</i>	15.9.2022	14.10.2022	Devam eden aylarda takip ve kontrol toplantıları yapılabilir
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-4 İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALAR / PUKÖ ÇEVİRİMLERİ: PUKÖ kontrol yöntemleri ve zamanları, yılın hangi zamanında kimler tarafından nasıl yapılacağı, birimin yapılanması içinde alt birim ve kişilere düşen görevlerin net şekilde belirlenerek rapora eklenmesi daha faydalı olacaktır.	<i>Eylem-1 Birim Kalite Komisyonunun kısa aralıklarla toplantılar düzenleyip PUKÖ kontrol yöntemleri ve zamanları, yılın hangi zamanında kimler tarafından nasıl yapılacağı, birimin yapılanması içinde alt birim ve kişilere düşen görevlerin net şekilde belirlenerek ilgili alınacak tedbir ve kararların takip ve denetimini yaparak bu konularda toplantı kararlarını tutanak altına almaları</i>	<i>Sorumlular 1: Yüksek Okul Müdürü</i> <i>Sorumlular 2: Birim Kalite Komisyonu üyeleri</i>	15.9.2022	14.10.2022	<i>Kasım ve Aralık ilk haftaları takip toplantıları yapılabilir.</i>

2. Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan

Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1: PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI: Program ve derslerle ilgili olarak paydaş görüşlerine başvurularak güçlendirilmesi sağlanmalıdır.	Eylem-1 Kurum paydaşları ile dönem eğitim – öğretim dönemi başında (ihtiyaç halinde daha fazla) bir toplantı gerçekleştirmek	Sorumlular : Mengen Meslek Yüksekokulu akademik kadrosu	07.11.2022	07.11.2022	
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2: PROGRAMLARIN İZLENMESİ ve GÜNCELLENMESİ: Öğretim sürecinde yapılan çalışma ve değerlendirmeler, bölüm kurulu kararları yada görsellerle desteklenerek kayıt altına alınması sağlanması.	Eylem- tüm öğretim elemanlarının Öğretim sürecinde yapılan çalışma ve değerlendirmeler, bölüm kurulu kararları yada görsellerle desteklenerek kayıt altına alınması sağlanması.	Sorumlular-: Mengen Meslek Yüksekokulu akademik kadrosu	03.10.2022	31.05.2023	<i>Ara sınav haftasından sonra haftaları takip toplantıları yapılabilir.</i>

2. Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan

Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-3EĞİTİM ve ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Eğitim ve öğretim süreçleri, kurum üst yönetiminin koordinasyonlarının kanıtlarının eklenmesi ve kanıtların artırılması sağlanmalıdır.	<i>Eylem- Güz ve Bahar yarıyılları başlangıç ve bitişlerinde öğretim elemanları ve kurum üst yönetimin eğitim öğretim süreçleri ve bu süreçteki eksiklikler hakkında değerlendirme toplantıları düzenlenip toplantı sonunda alınan kararlar tutanakla düzenlenmesi</i>	<i>Sorumlular: Mengen Meslek Yüksekokulu yönetim ve akademik kadrosu</i>	03.10.2022	31.05.2023	
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2ÖĞRENME ORTAM ve KAYNAKLARI: Bölümün Mengen ilçesinde olmasından dolayı yeterli devlet yurdu imkanı mevcut olmadığı, mutfak uygulama dersleri için teknik donanım açısından eksiklikler olduğu, bilgisayar sayısının artırılmasının çok daha yararlı olacağı ifade edilmiştir	<i>Eylem- Meslek Yüksekokul yönetimince gerekli mercilere ihtiyaçların talebinde bulunulması</i>	<i>Sorumlu-Meslek Yüksekokulu yönetimi</i>	03.10.2022	31.08.2023	Rektörlük Makamına ihtiyaçların sunulması

2. Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan

Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ: Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla verildiği ancak danışmanlık sisteminin takip edildiği sistematik bir süreç bulunmadığı ifade edilmiştir. Öğrencilerin danışmanlarına Übys sistemi üzerinden, mail yoluyla ve yüz yüze iletişimine dair tüm olanaklar sağlandığı buna karşın psikolojik danışmanlık merkezi bulunmadığı ifade edilmiştir	<i>Eylem- Psikolojik danışmanlık hizmeti ihtiyacı duyan öğrencilerin bu hizmete en doğru bir şekilde ulaşmalarının sağlanması için gerekli mercilerle koordinasyon sağlamak</i>	<i>Sorumlu-Meslek Yüksekokulu yönetimi ve tüm akademik danışman öğretim elemanları</i>	05.10.2022	----	SKS ve rektörlük makamları ile irtibatın sağlanması
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2 SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER: Okulun sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için Genç Aşçılar topluluğunun bulunduğunu ancak sınırlı planlama yapılabildiği, topluluğa tahsis edilmiş özel bir mekânı bulunmadığı ve bunların yanı sıra öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe ayrılmadığı ifade edilmiştir.	<i>Eylem- Okulumuzun sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerini organize eden Genç Aşçılar topluluğuna, toplantı vb işlerini yürütebilecekleri bir yer tahsisi sağlanması, topluluk faaliyetleri için merkez kampüste faaliyet gösteren benzer topluluklar kadar maddi ve manevi desteğin sağlanması.</i>	<i>Sorumlu-Sorumlu-Meslek Yüksekokulu yönetimi ve tüm akademik danışman öğretim elemanları</i>	03.10.2022	-----	SKS, Psikolojik Danışmanlık Birimi ve rektörlük makamları ile irtibatın sağlanması

3. Ar-Ge Gelişmeye Açık Yanları

- Araştırma ve geliştirme bölümü Meslek Yüksek Okulları kapsamında bir madde olmadığından değerlendirilmeye alınmamıştır.

4. Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yan

Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan	Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler	Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular	İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri	Tahmini Bitiş Süresi	Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama
2022 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ ve İYİLEŞTİRİLMESİ: Açılış programı olarak yapılan toplumsal katkı etkinliklerinin performanslarının izlenmesi noktasında BAİBÜ stratejik plan kapsamında yıllık rutin olarak izlendiği ve gerekli iyileştirmeler için raporlandığı belirtilmektedir. Eklerde performans izleme raporlarına ait bir kanıt bulunamamıştır ve yüklenmesi gerekmektedir.	<i>Eylem-</i> Birimin yıllık planında bulunan toplumsal katkı hedefleri bu hedeflerin izlenme yöntemleri, geçen takvim yılı içindeki gerçekleştirenlerin neler olduğu, hedefe ulaşamayanlar için yapılan iyileştirici ve düzeltici neler yapılabileceğine dair dönem başında düzenlenecek toplantıda gündeme alınması, konuyla ilgili alınan kararların tutanakla kayıt altına alınarak dönem içinde ve sonunda takibin yapılarak planlanan ve gerçekleşen etkinlik ve uygulamaların tespitinin yapılması ve okulun internet sitesinde duyurulması.	<i>Sorumlular:</i> Mengen Meslek Yüksekokulu yönetim ve akademik kadrosu	05.10.2022	31.05.2023	

2021 Faaliyet Rapor sunumunda 2022 yılı için yapılan eylem planından **tamamlanan eylemler**

- 2021 Yılı Faaliyet Rapor sunumunda gelişmeye açık yan olarak tespit edilerek iyileştirilmesi için eylem tanımlanmış ve şu ana kadar bitenler eylemler (belgeleriyle birlikte)

Yeni önlisans programların açılması (Pastacılık Programı)

- Sayı : E-75850160-101.03.01-17964 11.03.2021 Konu : Anabilim Dalı Program açılması
DAĞITIM YERLERİNE İlgil : a)
Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü'nün, 02.02.2021 tarih ve 9429,9426,9434 sayılı yazıları.
b) Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü'nün, 05.02.2021 tarih ve 10329 sayılı yazısı
- Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü'nün, üniversiteleri bünyesinde program ve ana bilim dalı açılması konusundaki teklifi 25.02.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında in celenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca,
a) Adı geçen üniversite bünyesinde aşağıda belirtilen programların açılması uygun görülmüş,
- Mengen Meslek Yüksekokulu Pastacılık ve Ekmekçilik Programı

Dış paydaşlarla
birlikte hareket
edilerek sektörün
ihtiyacı olan nitelikli
iş gücü yetiştirilmesi
amacıyla teknolojik
ve akademik
bilgilerin
geliştirilmesi için
çalışmalar yapılması

HAPIMAG SEA GARDEN RESORT KIŞ AKADEMİSİ

Yayınlanma Tarihi: 20-01-2022

HAPIMAG
SEA GARDEN RESORT
KIŞ AKADEMİSİ

1 / 5 Şubat

2022 Kış Akademisi programı kapsamında eğitim vereceğimiz departmanlarımız aşağıda yer almaktadır. Program kapsamında 5 tam gün çalışacağınız departman ile ilgili eğitim alacak ve eğitimi başarı ile tamamlamanız halinde 2022 yaz sezonunda ekibimizde yer alabileceksiniz. Katılımcıların eğitim süresince konaklama ve yiyecek & içecek ihtiyaçları tarafımızdan karşılanacaktır. 1 - 5 Şubat tarihleri arasında yapılacak " Hapimag Sea Garden Kış Akademisi " programına katılmak isteyen öğrenciler aşağıya yer alan e- mail adresimize 26 Ocak 2022 tarihine kadar özgeçmişlerini gönderebilirler.

BAŞVURU
için



 hr.bodrum@hapimag.com
 [hapimagseagarden](https://www.facebook.com/hapimagseagarden)
 [hapimagseagardenhotel](https://www.instagram.com/hapimagseagardenhotel)
 [seagardenbodrum](https://twitter.com/seagardenbodrum)

- ✓ ACTIVE TEAM
- ✓ FRONT OFFICE
- ✓ F&B SERVICE
- ✓ F&B KITCHEN
- ✓ HOUSEKEEPING


HAPIMAG

Sea Garden Resort, Bodrum

Mevcut uygulama mutfaklarını teknolojik olarak geliştirilmesi için projelerin sürdürülmesi ve yeni çalışmalar yapılması

- Önümüzdeki dönem inşası tamamlanarak okulumuza teslim edilen yeni yerleşkelerimizdeki mutfakların donanımı için üniversitemiz bütçesinden kaynak ayrılmıştır ve ihale süreci devam etmektedir.
- Bununla birlikte sektörden paydaşlarımızla yeni mutfaklarımız için destek vermeleri ile ilgili görüşmelerimiz son aşamasındadır.

Workshoplar üniversite içi ve dışı

APIMAG SEA GARDEN RESORT KIŞ AKADEMİSİ

Yayınlanma Tarihi: 20-01-2022

HAPIMAG SEA GARDEN RESORT KIŞ AKADEMİSİ 1 / 5 Şubat

2022 Kış Akademisi programı kapsamında eğitim vereceğimiz departmanlarımız aşağıda yer almaktadır. Program kapsamında 5 tam gün çalışacağınız departman ile ilgili eğitim alacak ve eğitimi başarı ile tamamlamanız halinde 2022 yaz sezonunda ekibimizde yer alabileceksiniz. Katılımcıların eğitim süresince konaklama ve yiyecek & içecek ihtiyaçları tarafımızdan karşılanacaktır. 1 - 5 Şubat tarihleri arasında yapılacak "Hapimag Sea Garden Kış Akademisi" programına katılmak isteyen öğrenciler aşağıya yer alan e- mail adresimize 26 Ocak 2022 tarihine kadar özgeçmişlerini gönderebilirler.

BAŞVURU
İÇİN

hr.bodrum@hapimag.com
hapimagseagarden
hapimagseagardenhotel
seagardenbodrum

- ✓ ACTIVE TEAM
- ✓ FRONT OFFICE
- ✓ F&B SERVICE
- ✓ F&B KITCHEN
- ✓ HOUSEKEEPING

HAPIMAG
Sea Garden Resort, Bodrum



ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ - BOLU

1992

FOODLIFE

GASTRONOMİ TRENDLERİ
VE YENİ NESİL YAKLAŞIMLAR

GÖKMEN SÖZEN
Moderatör / Foodlife GYI

ÖMÜR AKKOR
Zannup1944

MAXIMILIAN THOMAE
Gastronomie Direktörü

SELÇUK GENÇ
Cookshop Genel Müdürü

SAVAŞ AYDEMİR
Four Seasons Hotel

ÇİHAN ÇETİNKAYA
CIZ Serve Consultancy

ERGİN SÖNMEZLER
Yarıyılı Fehmi Lokantası

FOODINLIFE
ÖĞRENCİ BULUŞMALARI

BAİBÜ Mengen
Meslek Yüksek Okulu
Cemal Türkan Salonu
29 Aralık / Saat: 14.00

www.ibu.edu.tr

Sosyal sorumluluk kapsamında özellikle özel eğitim gereksinimli çocuklar günü birlik mutfak uygulamaları
3 Aralık Dünya Engelliler günü etkinliği gerçekleştirildi.



**Stüdyo
oluşturulması ve
uzaktan uygulama
derslerine online
katılım imkanı
sağlanması**



2020 Öz-Akran Değerlendirme turunda tanımlanarak Őimdiye kadar bitirilen/**iyileŐtirilen** eylemler

- 2020 Öz-Akran Değerlendirme raporlarında gelişmeye aÇık yan olarak tespit edilerek iyileştirilmesi iÇin eylem tanımlanmış ve Şu ana kadar bitenler eylemler (belgeleriyle birlikte)

ÖLÇÜT (Program Çıktıları):

- Örgün eğitim için planlanan program çıktı/hedeflerini uzaktan eğitimle verebilmek için programınızda gerekli tedbirler alınmalı (öğretim elemanlarına uzaktan ders verme ortamları, bu konudaki eğitim ve teknik destekler..) ve yeni düzenlemeler (Örneğin; öğrenenden öğrenene farklılık gösteren öğrenme hızının kontrolü ve değerlendirme süreci sonunda elde edilecek öğrenme kalitesini belirlemek amacıyla uzaktan eğitimin sürekli değerlendirmeye takibi gibi) yapılmalıdır. Uzaktan eğitim teknik altyapısında güçlendirilmeye ihtiyaç vardır.
- (31.10.2020'ye kadar).



6.Ölçüt (Öğretim Kadrosu):

- **Gelişmeye Açık Yönler:** Mevcut Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve danışmanlık hizmetiyle ilgili somut bilgilerin sunulması, daha anlamlı olabilirdi. (31.12.2020'ye kadar).
- UBSYs sisteminde öğrenci danışmanlıkları öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır.

Öğrenci Arama

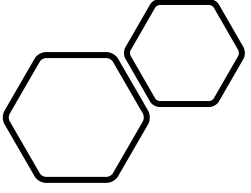
Birim/Program
Rektörlük - Mengen Meslek Yüksekokulu

Danışman Atanmış: Evet
Tez Danışmanı Atanmış:
Akademik Danışman Atanmış:
Öğrenci Sayısı: 0
Tez Danışmanı Öğretim Elemanı Ara...
Akademik Danışman Öğretim Elemanı Ara...
Sınıfı:
Kayıt Yılı:
Enatitü Öğrenci Durumu: Hepsi
Miaafir Öğrencileri Gösterme

Temizle Ara

Detaylı Öğrenci Arama

<input type="checkbox"/>	Okan Arslan Deriz	171702017	Aktif	2017	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Berker Çiftçi
<input type="checkbox"/>	Oğuzhan Koca	171702035	Aktif	2017	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Berker Çiftçi
<input type="checkbox"/>	Çağatay Yürük	171702082	Aktif	2017	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Berker Çiftçi
<input type="checkbox"/>	Yağmur Dağ	181701013	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Pınar Kabasakaloğlu
<input type="checkbox"/>	Mehmet İnce	181701026	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Pınar Kabasakaloğlu
<input type="checkbox"/>	Ema Kaldırım	181701029	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Pınar Kabasakaloğlu
<input type="checkbox"/>	Merve Özdiç	181701039	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Pınar Kabasakaloğlu
<input type="checkbox"/>	Bahattin Şamil Tokgöz	181701049	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Pınar Kabasakaloğlu
<input type="checkbox"/>	Ahmet Yasir Bayram	181702009	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Şule Gökçe	181702023	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Doğukan Oba	181702039	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Yaren Özcan	181702041	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Eda Çayır	181702045	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Elif Zeyrek	181702062	Aktif	2018	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Mehmet Abdullah Sürmen
<input type="checkbox"/>	Murat Akdoğan	191701002	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	İsmail Alıcı	191701005	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Nisan Demirsoy	191701014	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Emre Emsal	191701017	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Ercüt Kızılcak	191701031	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Yaren Paydaş	191701041	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Ahmet Şen	191701049	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Umut Can Şen	191701050	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Yunus Emre Ünal	191701055	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Kevser Yıldız	191701059	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık	Fuat Bayram
<input type="checkbox"/>	Doğukan Çuha	191702013	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Ali Kemal Kemer
<input type="checkbox"/>	Melike Demir	191702015	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Ali Kemal Kemer
<input type="checkbox"/>	Kamil Kälgekaya	191702034	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Ali Kemal Kemer
<input type="checkbox"/>	Fatma Özen	191702039	Aktif	2019	Mengen Meslek Yüksekokulu - Aşçılık Bölümü Başkanlığı	Aşçılık (I.Ö.)	Ali Kemal Kemer



7. ÖLÇÜT (Altyapı):

- **Gelişmeye Açık Yönler:** Kütüphane olanaklarının nitel ve nicel olarak iyileştirilmesi ve engelliler için altyapı düzenlemesinin yapılması (31.12.2021'e kadar).



9. ÖLÇÜT (Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri)

- **Gelişmeye Açık Yönler:** Bölüm karar alma sürecinde üniversite yönetmeliğine uymakla beraber, idari personelin yanında, öğretim elemanı ve diğer personelin bilgi ve tavsiyelerinden de yararlanılmasının, kalite sürecine olumlu etkilerinin olacağı düşünülmektedir. (31.12.2020'ye kadar).
- Her dönem başında ve sonunda tüm akademik ve idari personel ile durum değerlendirme ve danışma toplantıları düzenlenmeye başlanmıştır.
- (İhtiyaç halinde toplantılar düzenlenmeye devam edilecektir.)





Teşekkürle

r

