

2024



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Doğanın Kalbinde Üniversite

KYS EĞİTİM PROGRAMI

SONUÇ RAPORU

Başarı İçin Kalite



www.ibu.edu.tr

04 **Sonuç Raporu**

05 **Değerlendirme Anketi Sonuçları**

“Kalite yönetim süreci” belirli kriterler çerçevesinde sistematik bir çalışma disiplinini gerektirmektedir.

ÖNSÖZ

Kalite yönetim süreci, standartlara dayalı sistematik çalışma ile başarıya ulaşmaktadır. Bu bağlamda Üniversitemizde kalite yönetim süreci çerçevesinde gerçekleştirilen tüm iş ve işleyişlerin belirli standartlar ve sistematik dahilinde ilerlemesi adına “Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi” modülü oluşturulmuştur. Bu modül çerçevesinde kalite yönetim sürecine dair tüm iş ve işleyişler sistem üzerinden ilerlemekte ve belirli bir sistematik kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz tarafından oluşturulan “Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi” yazılımı sayesinde tüm üniversite birimlerimizde gerçekleştirilen kalite süreçleri sisteme aktarılmakta ve takibi sağlanmaktadır. KYS modülü ile düzenli olarak kurum çalışanlarımıza hizmet içi eğitimler yapılmış olup, eğitimler sonucunda alınan geri bildirimler ile hem KYS modülü hem de eğitim içeriği güncellenmiştir.

Bu raporda KYS eğitimleri sonucunda gerçekleştirilen alınan geri bildirimler ile ilgili genel bilgilendirme ve sonuçlar yer almaktadır.

Kalite Koordinatörlüğü

2024 YILI KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ EĞİTİM PROGRAMI

SONUÇ RAPORU

Kalite Koordinatörlüğümüzce düzenlenen Kalite Yönetim Sistemi eğitimlerimiz **13-21 Mayıs 2024** tarihleri arasında tamamlanmıştır.

Eğitimlerde Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitü, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Daire Başkanlıkları ve Koordinatörlüklerden **273** akademik ve idari personel katılım sağlamıştır.

Eğitimler Koordinatör Yardımcısı Fatih Konur, Koordinatörlük yazılımcısı M. Fatih Kurnaz, Uzm. Songül Yorgun tarafından verilmekle birlikte her eğitim gününde bir Koordinatör Yardımcısı da yer almıştır.

Eğitim Hukuk Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarında Bütünleşik KYS Modülleri uygulamalı olarak anlatılmıştır.

Süreçte desteklerini esirgemeyen yöneticilerimize, katılım gösteren akademik ve idari personellerimize, eğitimcilerimize teşekkür ederiz.



13 Mayıs Pazartesi FATİH KONUR	
10.30-11.45	Eğitim Fakültesi İlahiyat Fakültesi
13.30-13.45	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Güzel Sanatlar Fakültesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
15.30-16.45	Tıp Fakültesi Mehmet Tanrıkulu SHMYO
14 Mayıs Salı NEZİH OKUR	
09.00-10.15	Fen Edebiyat Fakültesi Ziraat Fakültesi
10.30-11.45	Turizm Fakültesi
13.30-14.45	Mühendislik Fakültesi Mimarlık Fakültesi
15.30-16.45	Spor Bilimleri Fakültesi Hukuk Fakültesi
16 Mayıs Perşembe NEZİH OKUR	
09.00-10.15	İletişim Fakültesi Yabancı Diller Yüksekokulu
10.30-11.45	Mudurnu Süreyya Astarıcı MYO Seben İzzet Baysal MYO
13.30-14.45	Mengen MYO Yeniçağa Yaşar Çelik MYO
15.30-16.45	Sağlık Bilimleri Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi
17 Mayıs Cuma FATİH KONUR	
09.00-10.15	Bolu Teknik Bilimler MYO Bolu MYO
10.30-11.45	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi Gerede MYO
13.30-14.45	Uzaktan Eğitim UAM Kariyer Planlama ve Mezun İzleme UAM Okul Öncesi Eğitimi UAM Sürekli Eğitim UAM
15.30-16.45	Deney Hayvanları UAM Yaban Hayatı Çalışmaları UAM Tarımsal Araştırmalar UAM Çevre Koordinatörlüğü
20 Mayıs Pazartesi İBRAHİM ÇAKIR	
09.00-10.15	Nükleer Radyasyon Dedektörleri UAM Akşemseddin İslami İlimler UAM Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik UAM Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme UAM
10.30-11.45	Yaşlı Sağlığı, Bakımı UAM Bağımlılıkla Mücadele UAM Bolu Halk Kültürünü UAM Hayat Boyu Öğrenme UAM Kadın Aile ve Toplum Hizmetleri UAM Teknoloji Transferi UAM Türkçe Öğretimi UAM İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
13.30-14.45	Personel Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
15.30-16.45	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
21 Mayıs Salı FATİH KONUR	
09.00-10.15	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı UBYS Koordinatörlüğü Çevre Koordinatörlüğü
10.30-11.45	Kütüphane Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Sağlık Daire Başkanlığı
13.30-14.45	Genel Sekreterlik Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
15.30-16.45	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Uluslararası Öğrenciler Koordinatörlüğü Erasmus Koordinatörlüğü Farabi Koordinatörlüğü Mevlana Koordinatörlüğü

Tablo 1. KYS Eğitimleri Değerlendirme Anketi Sonuçları

SORULAR	ORTALAMA MEMNUNİYET	(%)
Eğitimin amacına uygunluğu	4,72	94,4
Konu içeriğinin güncelliği	4,76	95,2
Eğitimin mevcut işinize/işleyişe katkısı	4,46	89,2
Salonun ısı ışık ve hijyen şartları uygunluğu	4,56	91,2
Eğitimcilerin bilgi ve tecrübesini kolaylıkla aktarabilmesi	4,8	96
Eğitimcilerin uygun dil ve seviye seçebilmesi	4,76	95,2
Eğitimcilerin sunu tekniği ve becerisi	4,75	95
Eğitimcilerin katılımın sağlanması ve ilgiyi yüksek tutması	4,6	92
Eğitimcilerin sorulara etkin cevap verebilmesi	4,76	95,2
Eğitimcilerin uygulamaya yönelik örnekler verebilmesi	4,7	94
Eğitimcilerin süreyi dengeli kullanması	4,49	89,8

Görüş, öneri ve talepler:

- Sürecin uygulanmasında, üst yönetim tarafından desteklenmesi
- Sistemi tanıma adına faydalı bir eğitim, kalite işleyişinin kolaylaştırılması bizler için iyi olduğu düşünceyim, aynı uygulama birimlerden istenen bazı bilgiler içinde yapılırsa iyi olacaktır. Teşekkürler
- Verilen eğitimin kontrolü yapılarak Kullanıcı eğitimlerinin devam etmesi teşekkürler
- Üst yöneticiler (Senato Üyelerine) için de benzer eğitimlerin düzenlenmesi faydalı olacağını düşünüyorum.
- Bu gibi eğitimlerin sayısının artırılması kurum için çok gerekli ve faydalı olacaktır.
- Eğitimlerin daha detaylandırılarak devam etmesi gerekmektedir. Teşekkür ederim.
- Hesabıma yetki tanımlaması yapılmadığından eğitim etkili olmadı. hiçbir linke giremediğimden eğitim faydalı olmadı. ayrıca teknik ekip sorunla ilgilenmedi
- Eğitimdeki konular özel sektör düzeyinde değil de üniversite bazında verilirse daha iyi olurdu.
- İş bölümüne göre sunum yapılmalıydı. Örneğin, öz değerlendirilmede sorulara ne tür cevaplar beklendiği, hangi şekilde cevap ve kanıtların uygun olmadığı anlatılabilirdi. Bunun ise öz değerlendirme yapmayan birim amirlerini pek de ilgilendirmeye açık. Eğitimde daha çok birim amirlerine yönelik sunum yapıldı. Bunun önüne geçmek için ayrı toplantılar düzenlenebilir. Bir de yapılanlar değerlendirilirse bizim de yapılacak işle ilgili bir fikrimiz oluşur kanaatindeyim.

Eğitimlerde katılımcıların görüş, öneri ve istekleri sürece göre hemen ya da sonrasında düzenlenmeye çalışılmış olup alınan notlar **22.5.2024** tarihinde yapılan Haftalık Koordinatörlük toplantısında görüşülmüştür.

Eğitim sonunda eğitime yönelik katılımcılara anket düzenlenmiş ve görüş, öneriler **Tablo 1**'de yer almaktadır.

- KYS sistemi eğitimlerinin birimlerimize çok yararlı olduğunu düşünüyorum. Stratejik Plan verilerinin toplanması ve faaliyet raporlarının yazılması gibi konuların da dahil edilerek tam anlamıyla bütünleşik bir sistem olması durumunda kurumsal hafızanın oluşmasına önemli katkı sağlayacağına inanıyorum. Anketler konusunda birim bazlı farklılıkların da sisteme yansıtılması konusunda ilgili birimlerle ortak çalışarak iyileştirmeler de yapılabilir. KYS'nin yazılımından koordinasyonuna bu hale gelmesinde katkıları olan herkese çok teşekkür ederiz.

İlerideki kullanım için kullanım kataloğu gibi yazılı materyal hazırlanması

Sunumlar çok aydınlatıcıydı. Hocalarımız konuya çok hakimdi. Emek veren hocalarımıza teşekkür ederiz.

Benim giriş yapmam gerekmeyen konu başlıkları için bir word dosyasına giriş yapmama gerek yoktur yazıp bunu yüklemem çok gereksiz. Ben hızlı bir kullanıcı olarak bunu 1 dk içinde yaparım sorun değil, ama gereksiz iş yükü. Örneğin bir kutucuk koyarsınız, "ilgili giriş yapılmayacaktır"ı işaretlerim, ve dosya falan gerekmez. Vakit nakittir. Teşekkürler.

Eğitim henüz bizim sisteme giriş iznimizin olmadığı bir zamanda verildi ve o esnada giriş yapmaya çalıştılar bu yüzden ben anlatılan her şeyi tam olarak takip edemediğimi düşünüyorum. İşime yarayacak kadar sistemi öğrendim şuan ama önce bizim isimlerimiz sisteme tanınmış olsa ve kendimiz biraz baksak şey sonra eğitim verilse daha kısa sürede daha fazla şey öğrenebilirdim.

